



# DEMANDE DE RÉSERVATION

## FICHE INFORMATION SALLES MUNICIPALES

---

**SALLE SOUHAITÉE** [Le délai de réservation est de deux mois, quatre mois pour la salle Maine]

- Kiosque du Loiry**
- Salle de la Forêt** [Espace des Reigniers]
- Salle du Muguet** [Espace Beautour]
- Salle Maine** [Complexe Sèvre et Maine]

### DATE

Choix n°1 : .....

Choix n°2 : .....

Choix n°3 : .....

**HORAIRES D'OCCUPATION** [Le créneau horaire doit inclure le temps de préparation et de rangement]

Heure de début : ..... Heure de fin : .....

**NATURE DE L'ÉVÈNEMENT** .....

**NOMBRE DE PERSONNES ATTENDUES** .....

### COORDONNÉES

**Association/société** : .....

**Nom** : .....

**Prénom** : .....

**Adresse** : .....

**Code postal** : ..... **Ville** : .....

**Téléphone** : .....

**E-mail** : .....

Commentaires :

.....

.....

.....

.....

.....