



# **LA VILLE DE VERTOU RECRUTE**

## **UN AGENT POLYCOMPÉTENT DE PROPRETÉ H/F**

### **POSTE DE CATÉGORIE C**

#### **TEMPS NON COMPLET 26/35**

---

#### **VOICI NOTRE TERRITOIRE ET NOTRE PROJET**

Vertou, avec ses 26 000 habitants, est la 7<sup>ème</sup> ville du département de Loire-Atlantique. Bordée par la Sèvre nantaise, elle est reconnue comme une Ville naturelle et inspirante au sein de la Métropole nantaise.

Point de rencontre entre l'attractivité de la métropole et la douceur de ses vignobles, Vertou est une ville qui cherche et affirme sa singularité autour de 4 axes de son plan stratégique 2021-2026 :

- Une Ville vivante par nature.
- Une Ville séduisante par nature
- Une ville apaisante par nature
- Une Ville engagée par nature

Cette singularité est portée par les 350 agents permanents qui composent une administration performante et en constant modernisation !

Une organisation RESPONSABLE, EN MOUVEMENT et EN COHESION ; les 3 axes du projet d'administration 2021-2026 construit avec et pour les agents.

Dans ce cadre la ville déploie une politique propreté qui s'inscrit dans une démarche de responsabilité sociétale des organisations et respecte les dimensions du développement durable. Le service propreté s'inscrit dans la même démarche en favorisant le travail en continu, la santé des agents à travers la mise en place de matériel adapté ainsi que des méthodes innovantes.

## **VOICI LE POSTE...**

Au sein de la Direction Générale Adjointe Ville Responsable et Innovante et rattaché(e) au chef du service propreté, vous êtes en charge au quotidien :

### **En entretien :**

- Assurer l'entretien des écoles
- Gérer les stocks correspondants
- Effectuer les nettoyages approfondis pendant les vacances scolaires.

### **En restauration :**

- D'assurer le service des repas.
- D'assurer l'entretien des locaux
- D'assurer par roulement différentes missions de restaurations
- De respecter les règles de sécurité et d'hygiène alimentaire(HACCP)

### **En accompagnement des enfants :**

- D'assurer la surveillance du car vers l'école ou inversement
- D'assurer la sécurité au passage piéton

## **Quel sera votre travail?**

Vous aurez en charge l'entretien des bâtiments communaux et/ou des bâtiments scolaire de la commune au sein d'une équipe.

A ce titre vous serez amené(e) à réaliser des missions d'entretien courant (nettoyage de classe, de partie commune, de sanitaire, de bureaux) mais également des opérations plus techniques (nettoyage mécanisé).

Vous aurez également à assurer la sécurité des enfants (accompagnement car, sécurité aux abords des écoles).

Vous participerez, également, à la préparation et au bon déroulement des temps de déjeuner scolaire (préparation, plonge, service, dressage des tables, nettoyage)

Enfin, vous serez amené(e) à participer en co-construction aux projets du service à travers des réunions de services, des ateliers.

## Qui êtes-vous?

Agent technique d'entretien et/ou de restauration, vous justifiez d'une expérience d'au moins 1 an sur un poste similaire.

Vous êtes titulaire du permis B.

Vous maîtrisez les techniques de nettoyage et les règles d'hygiène et de sécurité.

Votre excellent relationnel, votre rigueur et votre réactivité sont autant d'atouts qui vous permettront de faciliter votre intégration au sein d'une équipe.

Vous savez faire preuve de patience et de diplomatie avec les occupants.

Le poste est annualisé et organisé sur des horaires qui peuvent être fractionnés, et avec des amplitudes variables sur le temps scolaire et les vacances.

## VOICI LES INFORMATIONS QUI PEUVENT VOUS ETRE UTILES...

- Localisation VERTOU – 44, France - zone de déplacement métropole nantaise.
- Rémunération statutaire et indemnitaire + prime de fin d'année
- Accès aux prestations du comité des œuvres sociales 44 (chèques vacances, prestations diverses...)
- Participation employeur à la mutuelle complémentaire santé
- Participation employeur à la prévoyance

Adressez votre candidature (lettre de motivation et curriculum vitae) avant le 20/10/2022 par mail : [drh@mairie-vertou.fr](mailto:drh@mairie-vertou.fr)

ou par courrier à :

Monsieur le Maire – Direction des ressources humaines  
Hôtel de ville  
2 place St Martin  
CS 22319  
44123 VERTOU Cedex

**Les entretiens auront lieu la semaine du 10 novembre 2022.**

*Renseignements auprès de Madame Ericka ROBINE,  
[drh@mairie-vertou.fr](mailto:drh@mairie-vertou.fr) Tel : 02.40.34.43.00*