

# LA VILLE DE VERTOU RECRUTE

## UN RESPONSABLE DE PÔLE

### ACCOMPAGNEMENT ÉDUCATIF H/F

#### TEMPS COMPLET

---

### NOTRE TERRITOIRE ET NOTRE PROJET

Vertou, avec ses 26 000 habitants, est la 7<sup>ème</sup> ville du département de Loire-Atlantique. Point de rencontre entre l'attractivité de la métropole nantaise et la douceur de ses vignobles, Vertou est une ville naturelle et inspirante qui recherche et affirme sa singularité, portée par les 400 agents permanents qui composent une administration performante et en constante modernisation !

La ville mène une politique petite enfance, enfance et jeunesse ambitieuse réaffirmée notamment à travers la feuille de route « Grandir Ensemble ».

Ainsi, la stratégie scolaire du mandat est centrée sur l'épanouissement et la réussite des enfants, la volonté de disposer d'équipements modernes et adaptés, en s'inscrivant dans une démarche de responsabilité sociale et environnementale. Cette stratégie conduira à l'ouverture en 2025 d'un nouveau groupe scolaire (disposant d'un ALSH d'une centaine de places en complément du premier ouvert en 2021) et d'une cuisine centrale mutualisée avec deux villes voisines, répondant ainsi à l'augmentation croissante des effectifs scolaires

Le poste de responsable de pôle « Accompagnement éducatif » s'inscrit dans cet élan et vise notamment à accompagner les agents d'animation périscolaires et extrascolaires (au nombre de 38) dans une démarche managériale forte et innovante.

Le futur responsable aura à poursuivre la dynamique instaurée dans le cadre du dispositif « Grandir Ensemble » et veillera enfin à développer les projets pédagogiques déjà initiés ou en cours en lien avec le Projet Educatif de Territoire (PEDT).

### VOS MISSIONS

Rattaché(e) à la Cheffe du service de l'Education, le responsable de Pôle « Accompagnement Educatif » F/H est en charge de l'organisation et la gestion opérationnelle des accueils extrascolaires (la Ville compte 2 ALSH) et périscolaires des 7 écoles publiques du 1<sup>er</sup> degré. Il veille à répondre aux besoins des familles et des enfants aux côtés des 3 autres responsables de pôles « restauration-transport », « cuisine centrale » et « vie scolaire » également rattachés au service de l'Education.

A ce titre, les missions principales du poste sont les suivantes :

- Vous coordonnez et supervisez de façon opérationnelle les activités et projets périscolaires et extrascolaires, dans le respect des orientations éducatives de la ville (démarche Grandir Ensemble et PEDT) :
- Vous êtes garant(e) du projet éducatif de la Ville et des projets pédagogiques élaborés par les 4 référents/directeurs F/h de structures et les coordinatrices extrascolaire et périscolaire et veillez ainsi à leur bonne exécution dans le respect de la réglementation,
- Vous copilotez la mise en œuvre du PEDT en participant, avec la cheffe de service et les collègues responsables de pôles, à l'animation des réunions des instances (« comités de pilotage PEDT » et « comités Journée de l'enfant ») et vous veillez à la réalisation opérationnelle des projets définis avec les équipes de terrain dans le plan d'actions,
- Vous évaluez l'activité du Pôle : supervision et analyse des bilans quantitatifs et qualitatifs des accueils périscolaires et extrascolaires (en collaboration avec les 2 coordinatrices).
  - Vous organisez et coordonnez le dispositif des stages d'été « Happy Week » en lien avec le prestataire retenu (cahier des charges, élaboration et suivi du budget, tarifs publics, communication et lien familles).

- Vous managez et encadrez une équipe de 38 professionnels F/H de l'animation, soutenu par 4 référents/directeurs F/H, et 2 coordinatrices (une pour le périscolaire et une pour les temps extrascolaires) répartis sur les 4 groupes scolaires de la Ville :
  - Vous assurez le suivi RH des agents et optimisez les moyens nécessaires au bon dimensionnement du service,
  - Vous animez vos équipes dans un cadre collaboratif et un esprit de cohésion et vous veillez aux bonnes conditions de travail des agents,
  - Vous accompagnez le développement des compétences des agents par la définition d'un plan de formation.
- Vous assurez la gestion administrative du pôle :
  - Vous participez à l'élaboration du budget de votre pôle et êtes garant(e) de sa bonne exécution,
  - Vous êtes l'interlocuteur(trice) de la cellule administrative « Démarches Famille » pour la gestion des inscriptions/réservations/facturation,
  - Vous assurez une veille juridique sur la réglementation de votre secteur et en êtes le/la garant(e),
  - Vous assurez les différentes démarches administratives du pôle (sécurité des équipements, déclaration ACM, assurances ...).
- Vous pilotez les partenariats et la relation avec les familles :
  - Vous coordonnez notamment l'accueil des enfants en situation de handicap,
  - Vous animez des réunions de travail collaboratives et transversales, en interne et avec des partenaires extérieurs (écoles, parents d'élèves, associations, Education Nationale, ...),
  - Vous veillez à la bonne circulation de l'information auprès des usagers (parents d'élèves, Directions d'écoles et prestataires).

## LE PROFIL RECHERCHÉ

- Vous disposez de compétences confirmées en management et en pilotage de projets.
- Vous possédez une expérience réussie et significative dans le domaine de l'animation, et avez connaissance des enjeux (éducatifs, sociaux et réglementaires) du secteur de l'enfance, pour lequel vous portez un intérêt certain,
- Vous maîtrisez parfaitement la réglementation en vigueur relative aux Accueils Collectifs de Mineurs et Accueils périscolaires et vous connaissez les codes et fonctionnement des écoles,
- Vous possédez des qualités rédactionnelles et avez une connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales et de l'environnement institutionnel,
- Vous disposez de bonnes qualités relationnelles et d'une appétence à travailler en équipe,
- Vous êtes force de proposition dans une démarche d'amélioration continue et d'adaptation du service aux besoins des enfants et des familles,
- Vous avez de bonnes connaissances en informatique (Word/Excel, outils de pilotage, tableaux de bord, etc.).

## POURQUOI VERTOU ?

- Rémunération : selon grille indiciaire / à partir de 2300€ brut/mois selon expérience + Prime de Fin d'Année,
- Un dispositif d'accompagnement au développement de vos compétences par des formations,
- Une dotation en smartphone à l'ensemble des agents de la collectivité,
- Un accord relatif au droit à la déconnexion,
- Un accès aux prestations du Comité des Œuvres Sociales 44 (chèques vacances...),
- Une participation employeur à votre complémentaire santé labellisée et à la prévoyance,
- Une participation de la collectivité à l'abonnement aux transports en commun à hauteur de 75%,
- Un forfait mobilité durable,
- Pourquoi nous rejoindre ? Découvrez le témoignage des agents sur <https://www.youtube.com/watch?v=L39bAVbRNpQ>
- Visitez notre accueil de loisirs la Presse Au Vin : [https://www.youtube.com/watch?v=6kJW4qVa1\\_c](https://www.youtube.com/watch?v=6kJW4qVa1_c)

# LA VILLE DE VERTOU RECRUTE

## UN RESPONSABLE DE PÔLE

### ACCOMPAGNEMENT ÉDUCATIF H/F

#### TEMPS COMPLET

---

#### BON A SAVOIR

- Localisation : VERTOU, 44,
- Emploi permanent ouvert au cadre d'emploi de l'animation,
- Temps complet / régime de RTT,
- Accès au dispositif de télétravail régulier et/ou souple,
- Semaine d'organisation du jury de recrutement : Semaine 2.
- Date de prise de poste souhaitée : 15 avril 2024.

#### MODALITÉS DE RECRUTEMENT

Les candidatures (lettre de motivation et CV et dernier arrêté pour les agents titulaires) sont à adresser **avant le 7 janvier 2024** à [drh@mairie-vertou.fr](mailto:drh@mairie-vertou.fr)

*Renseignements auprès de Thomas DAVENAS, chargé de recrutement  
Par mail [drh@mairie-vertou.fr](mailto:drh@mairie-vertou.fr) ou par téléphone 06 07 30 38 98*