

LA VILLE DE VERTOU RECRUTE UN GESTIONNAIRE CARRIERE PAIE H/F

NOTRE TERRITOIRE ET NOTRE PROJET

Vertou, avec ses 26 000 habitants, est la 7^{ème} ville du département de Loire-Atlantique. Bordée par la Sèvre nantaise, elle est reconnue comme une Ville naturelle et inspirante au sein de la Métropole nantaise.

Point de rencontre entre l'attractivité de la métropole et la douceur de ses vignobles, Vertou est une ville qui recherche et affirme sa singularité autour des 4 axes de son plan stratégique 2021-2026.

Cette singularité est portée par les 430 agents permanents qui composent une administration performante et en constante modernisation !

Dans ce cadre, la stratégie de la Direction Générale Adjointe « Dynamiques Professionnelles et Humaines » inscrit son action autour de plusieurs objectifs, notamment de partage de la fonction RH, de simplification et de sécurisation des process et de déploiement de l'usage du SI RH CIRIL.

Dans ce contexte, la Ville de Vertou recherche, pour le service RH de proximité, un gestionnaire carrière-paie F/H.

LE POSTE

Avec l'appui de votre cheffe de service et 2 gestionnaires carrière-paie, votre mission sera de gérer de manière proactive l'ensemble des aspects liés à la paie et à la gestion des carrières des agents via la gestion d'un portefeuille. A savoir :

Gestion de la paie : Assurer le traitement précis et ponctuel des salaires, des primes et des éléments variables, jusqu'au mandatement en conformité avec la réglementation applicable.

Suivi des carrières : Accompagner les agents dans leur évolution professionnelle, en gérant les promotions, les mutations et les dossiers de retraite.

Gestion administrative : Tenir à jour les dossiers des agents, gérer et optimiser les aspects administratifs liés à la paie et à la carrière. Mettre à jour le SI RH CIRIL et être sur un premier niveau de paramétrage.

Veille réglementaire : Se tenir informé des évolutions réglementaires et sécuriser les actes en conséquence.

Conseil et information : Fournir des conseils aux agents et aux managers sur les questions liées à la paie, aux droits et aux opportunités de carrière.

Vous rôle clé agit sur la **performance** administrative de la collectivité et le **bien-être** des agents.

QUI ÊTES-VOUS ?

- Vous disposez d'une expérience significative sur un poste similaire et avez une connaissance solide du statut de la Fonction Publique Territoriale et des mécanismes de la paie,
- Vous maîtrisez l'utilisation SI RH CIRIL et êtes à l'aise avec l'outil informatique
- De nature organisée et autonome, vous savez gérer les priorités et tenir les délais qui vous sont impartis,
- Doté(e) de qualités relationnelles, votre aptitude à travailler en équipe et en transversalité sont reconnues,
- Rigoureux(se) et proactif(ve), vous vous tenez régulièrement informé(e) de l'actualité juridique, statutaire et réglementaire.

BON À SAVOIR

- Localisation : Vertou,
- Rémunération : selon grille indiciaire, à partir de 2 080 € brut/mois selon expérience + Prime de fin d'année,
- Temps de travail : 39 heures + régime de RTT (22 jours/an),
- Emploi permanent ouvert aux cadres d'emploi de la catégorie B,
- Date de prise de fonction : Janvier 2025,
- Jury de recrutement : Décembre 2024.

POURQUOI VERTOU ?

- Un dispositif d'accompagnement au développement de vos compétences par des formations,
- Une dotation en smartphone à l'ensemble des agents,
- Un accord relatif au droit à la déconnexion,
- Un accès au dispositif de télétravail régulier et/ou souple, jusqu'à 3 jours par semaine,
- Un accès aux prestations du Comité des Œuvres Sociales 44 (chèques vacances...),
- Une participation employeur à vos complémentaires santé labellisée et prévoyance,
- Une participation à l'abonnement aux transports en commun à hauteur de 75%,
- Un forfait mobilité durable,
- Découvrez le témoignage des collègues sur <https://www.youtube.com/watch?v=L39bAVbRNpQ>

MODALITÉS DE RECRUTEMENT

Les candidatures (lettre de motivation, CV et dernier arrêté de situation administrative) sont à adresser avant le **24 novembre 2024** par mail : **drh@mairie-vertou.fr**

Renseignements RH auprès de Thomas DAVENAS - Service Parcours Professionnels :
drh@mairie-vertou.fr - 02 40 34 43 00

Renseignements métier auprès de Hélène LHARDY - Cheffe du service RH de proximité :
helene.lhardy@mairie-vertou.fr - 06 07 30 88 16

Un(e) contractuel(le) peut être recruté(e) sur ce poste si aucune candidature d'un fonctionnaire ne convient, et car les besoins des services et la nature des fonctions le justifient. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.