

# LA VILLE DE VERTOU RECRUTE UN AGENT POLYCOMPETENT PROPRETE ET LOGISTIQUE H/F TEMPS COMPLET

## VOICI NOTRE TERRITOIRE ET NOTRE PROJET...

Vertou, avec ses 26 000 habitants, est la 7<sup>ème</sup> ville du département de Loire-Atlantique. Bordée par la Sèvre nantaise, elle est reconnue comme une Ville naturelle et inspirante au sein de la Métropole nantaise.

Point de rencontre entre l'attractivité de la métropole et la douceur de ses vignobles, Vertou est une ville qui cherche et affirme sa singularité autour de 4 axes de son plan stratégique 2021-2026.

Cette singularité est portée par les 430 agents permanents qui composent une administration performante et en constant modernisation !

Dans ce cadre la ville déploie une politique propreté qui s'inscrit dans une démarche de responsabilité sociétale des organisations et respecte les dimensions du développement durable.

Le service Propreté s'inscrit dans la même démarche en favorisant le travail en continu, la santé des agents à travers la mise en place de matériel adapté ainsi que des méthodes innovantes.

Dans ce contexte, la Ville recrute un agent polycompétent propreté et logistique F/H.

## VOICI LE POSTE....

Au sein d'un service comptant 32 personnes, votre rôle consiste à maintenir les salles municipales dans un parfait état de propreté et de fonctionnement.

Vos missions sont les suivantes :

- Assurer l'entretien, le nettoyage, la désinfection, l'hygiène des équipements, des matériels et des sites et leurs abords directs. (Cuisines, sanitaires, machines, mobiliers, etc.)
- Evacuer les déchets courants (manufacturés, naturels, etc.) et nettoyer les poubelles,
- Déetecter les anomalies des équipements, le matériel et les équipements manquants et les risques d'accidents et remonter l'information à l'encadrant de proximité,
- Assurer la préparation logistique des salles pour tous types d'évènements,
- Pour la Salle Sèvre et Maine : Assurer la préparation logistique et l'accueil du public en informant sur les modalités de fonctionnement et de sécurité, faire un état des lieux entrant et sortant.

Enfin, vous serez amené(e) à participer en co-construction aux projets du service à travers des réunions de services, des ateliers.

## QUI ÊTES-VOUS ?

- Vous disposez idéalement d'une première expérience (1 an minimum) en tant qu'agent technique d'entretien et/ou de logistique.
- Vous maîtrisez les techniques de nettoyage ainsi que les règles d'hygiène et de sécurité, et savez détecter et signaler toute anomalie ou dégradation.
- Vous êtes à l'aise avec le port de charges (barrières, grilles d'exposition, chaises, tables, podiums, etc.).
- Vos qualités relationnelles, votre sens de l'accueil, votre discrétion, ainsi que votre rigueur et votre réactivité, feront de vous un atout pour l'équipe et pour la satisfaction des usagers.
- Vous possédez idéalement des notions de secourisme et de prévention incendie (une formation serait un plus) et êtes titulaire du permis B.

## BON À SAVOIR...

- Localisation : Vertou – 44.
- Emploi permanent – Catégorie C filière technique,
- Rémunération : selon grille indiciaire, à partir de 2 070€ brut/mois selon expérience + Prime de Fin d'Année,
- Temps complet annualisé 36 heures,
- Travail par roulement, 1 semaine le matin et 1 semaine le soir + week-end et jours férié,
- Horaires irréguliers pouvant aller jusqu'à 00h30,
- Entretien de recrutement : Début Mars 2026,
- Date de prise de poste souhaitée : Dès que possible.

## POURQUOI VERTOU ?

- Un dispositif d'accompagnement au développement de vos compétences par des formations,
- Une dotation en smartphone à l'ensemble des agents,
- Un accord relatif au droit à la déconnexion,
- Un accès aux prestations du Comité des Œuvres Sociales 44 (chèques vacances...),
- Une participation employeur à vos complémentaires santé labellisée et prévoyance,
- Une participation à l'abonnement aux transports en commun à hauteur de 75%,
- Un forfait mobilité durable,
- Découvrez le témoignage des agents sur <https://www.youtube.com/watch?v=L39bAVbRNpQ>

## MODALITÉS DE RECRUTEMENT

Les candidatures (lettre de motivation, CV et dernier arrêté de situation administrative pour les titulaires) sont à adresser **avant le 18 février 2026 par mail** : [drh@mairie-vertou.fr](mailto:drh@mairie-vertou.fr)

*Renseignements métier auprès de Laurent BERNARD - responsable du pôle Propreté  
(laurent.bernard@mairie-vertou.fr - 06 73 87 96 90)*

*Renseignements RH auprès de Thomas DAVENAS - Service Parcours Professionnels  
(drh@mairie-vertou.fr - 02 40 34 43 00)*

*Un(e) contractuel(le) peut être recruté(e) sur ce poste si aucune candidature d'un fonctionnaire ne convient, et car les besoins des services et la nature des fonctions le justifient. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.*