

LA VILLE DE VERTOU RECRUTE

UN MENUISIER / PLAQUISTE H/F

TEMPS COMPLET – CDD 2 mois

NOTRE PROJET ET VOTRE MISSION

Afin de garantir le bon fonctionnement des bâtiments communaux et d'assurer la continuité du service public, la Ville de Vertou recrute un menuisier-plaquistre temporaire, disponible rapidement et capable d'intervenir avec réactivité.

Rattaché(e) au responsable du pôle Maintenance, et en lien étroit avec les agents techniques, vous participez à l'entretien, à la maintenance et à l'aménagement des bâtiments et installations de la collectivité.

Vous assurez des travaux d'entretien, de dépannage et d'aménagement, notamment :

- Interventions sur les huisseries (bois, aluminium, PVC), serrures, volets roulants, faux plafonds, cloisons, mobilier, etc,
- Réalisation de travaux d'aménagement : Pose de cloisons en plaques de plâtre, faux plafonds, isolation, fabrication et pose de mobiliers,
- Organisation et préparation des chantiers : lecture de plans, prises de côtes, choix des matériaux, métrés, sélection des équipements et moyens de sécurité,
- Travail en atelier : découpe sur machines-outils, fabrication de mobiliers (placards, étagères, agencements, mobilier urbain...).

QUI ÊTES-VOUS ?

Titulaire d'un CAP ou d'un baccalauréat professionnel en menuiserie, vous justifiez d'une première expérience sur un poste similaire et disposez de solides connaissances en techniques du bâtiment.

Organisé(e), méthodique et autonome, vous appréciez également le travail en équipe.

Vous maîtrisez l'utilisation des machines-outils et des matériels portatifs de menuiserie et êtes attentif(ve) au respect des règles d'hygiène et de sécurité (gestes et postures, prévention des risques).

Le permis B est obligatoire. Les CACES (R489, R482) ainsi que les habilitations électriques constituent un atout.

BON À SAVOIR

- Localisation : Vertou, déplacement sur la métropole nantaise,
- Rémunération selon profil et expérience,
- Temps de travail : 39 heures + régime de RTT (22 jours/an),
- Date de prise de poste souhaitée : Dès que possible.

Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à l'adresse mail : **drh@mairie-vertou.fr**