

## NOTRE TERRITOIRE ET NOTRE PROJET

Vertou, avec ses 26 000 habitants, est la 7<sup>ème</sup> ville du département de Loire-Atlantique. Bordée par la Sèvre nantaise, elle est reconnue comme une Ville naturelle et inspirante au sein de la Métropole nantaise.

Cette singularité est portée par les 430 agents permanents qui composent une administration performante et en constante modernisation !

Dans ce contexte, la Ville de Vertou recherche, au sein de la Direction Générale Adjointe Ville Responsable et Innovante, un Chargé de la gestion comptable et financière H/F.

## LE POSTE

Directement rattaché(e) au Chef du service Finances et Dialogue de gestion, vous pilotez l'activité comptable de la collectivité (budgets Ville et CCAS), la gestion de l'inventaire du patrimoine de la collectivité, Vous assistez et conseillez les services de la collectivité pour l'exécution de leur budget, et êtes l'interlocuteur expert auprès du Service de Gestion Comptable (SGC).

A ce titre, vos missions principales sont les suivantes :

- Vous assurez le pilotage de l'activité comptable de la Ville et du CCAS, en lien étroit avec le SGC du Vignoble,
- Vous coordonnez les opérations comptables complexes (dette, trésorerie, immobilisations, travaux en régie, écritures d'ordre, acquisitions et cessions) et pilotez les opérations de clôture d'exercice,
- Garant de la fiabilité des procédures financières, vous participez à l'exécution budgétaire en assurant le traitement des dépenses et des recettes, le suivi du FCTVA, la gestion des demandes de versement des subventions et l'administration des outils de dématérialisation comptable,
- Vous assurez la gestion de l'inventaire patrimonial, le suivi des régies municipales et accompagnez les régisseurs dans leurs missions,
- Vous contribuez à l'élaboration des documents budgétaires et comptables, réalisez des analyses de suivi d'activité et participez à l'amélioration continue des procédures financières,
- Véritable référent(e) comptable, vous conseillez les services de la collectivité et travaillez en étroite collaboration avec l'ensemble des acteurs internes et partenaires institutionnels.

## QUI ÊTES-VOUS ?

- De formation supérieure dans le domaine de la gestion comptable et financière, vous possédez une expérience en finances publiques et gestion des collectivités territoriales,
- Vous maîtrisez le fonctionnement des collectivités, le statut de la fonction publique et les règles de la comptabilité publique M57 et de la commande publique,

- Vous maîtrisez les logiciels métiers (CIRIL Finances et Hélios) et les outils bureautiques avec notamment un niveau avancé sur Excel,
- Vous disposez de capacités de synthèse et d'analyse financière,
- Doté(e) de qualités relationnelles certaines, vous avez le sens de l'écoute et du travail en équipe,
- Vous savez faire preuve de polyvalence, de réactivité, de disponibilité et de pédagogie,
- De nature organisée et rigoureuse, vous savez travailler en autonomie et avez une capacité d'initiative et êtes force de proposition,
- Vous faites preuve de discrétion professionnelle et avez le sens du service public.

## BON À SAVOIR

- Localisation : Vertou,
- Rémunération : selon grille indiciaire, à partir de 2330 € brut/mois selon expérience + Prime de fin d'année,
- Temps de travail : 39 heures + régime de RTT (22 jours/an),
- Emploi permanent ouvert au grade de Rédacteur,
- Entretien de recrutement : Mercredi 15 juillet sur la matinée,
- Date de prise de poste souhaitée : Dès que possible.

## POURQUOI VERTOU ?

- Un dispositif d'accompagnement au développement de vos compétences par des formations,
- Une dotation en smartphone à l'ensemble des agents,
- Un accord relatif au droit à la déconnexion,
- Un accès aux prestations du Comité des Œuvres Sociales 44 (chèques vacances...),
- Une participation employeur à vos complémentaires santé labellisée et prévoyance,
- Une participation à l'abonnement aux transports en commun à hauteur de 75%,
- Un forfait mobilité durable,
- Découvrez le témoignage des collègues sur <https://www.youtube.com/watch?v=L39bAVbRNpQ>

## MODALITÉS DE RECRUTEMENT

Les candidatures (lettre de motivation, CV et dernier arrêté de situation administrative) sont à adresser **avant le 5 juillet 2026** par mail : [drh@mairie-vertou.fr](mailto:drh@mairie-vertou.fr)

Renseignements métier auprès de Florent BRULE – Chef du service Finances et dialogue de gestion :  
florent.brule@mairie-vertou.fr – 07 64 40 77 81

Renseignements RH auprès du service Parcours Professionnels :  
drh@mairie-vertou.fr - 02 40 34 43 00